



Universidad de Buenos Aires
Colegio Nacional de Buenos Aires

Departamento de Inglés

Asignatura: Inglés

Ciclo lectivo 2019

Año de cursada: Segundo Año – Nivel C

Inglés

Carga horaria: tres (3) horas-cátedra semanales

1. Presentación

La comunicación en idioma inglés constituye una necesidad imperiosa de la sociedad actual no sólo para interactuar en el ámbito académico sino también para triunfar en el ámbito profesional. La enseñanza del idioma inglés constituye una herramienta fundamental de la cultura y la civilización en los países angloparlantes y también proporciona una ayuda considerable para la mejor comprensión y el dominio de la lengua materna.

La finalidad curricular de este área es enseñar a comunicarse en idioma inglés. Ello implica adoptar un enfoque orientado a la adquisición de la competencia comunicativa, que incluye las cuatro macro-habilidades lingüísticas (el habla, la escucha, la lectura y la escritura).

Las competencias que están en juego en el proceso de enseñanza-aprendizaje de un idioma extranjero son las siguientes: gramatical, discursiva, sociolingüística, estratégica y sociocultural. Todas ellas se conjugan a fin de propiciar el desarrollo de la creatividad y de las destrezas cognitivas necesarias para subsistir en un mundo altamente competitivo.

2. Objetivos

Las/los estudiantes lograrán:

- * expresar ideas y opiniones sobre temas afines a sus intereses de manera fluida y espontánea;
- * utilizar el vocabulario y las estructuras gramaticales para comunicarse efectivamente;
- * evitar cometer errores que provoquen malos entendidos;
- * redactar con un mínimo grado de corrección gramatical;
- * reconocer diferentes grados de formalidad según el contexto, la situación y los interlocutores;
- * comprender mensajes orales basados en la interacción cara a cara o en forma diferida (entrevistas, documentales o discursos);
- * identificar las ideas principales de los textos orales y escritos;



Universidad de Buenos Aires
Colegio Nacional de Buenos Aires

- * discriminar las ideas vertebradoras de las ideas subsidiarias en textos complejos; y
- * distinguir jerarquías e intencionalidad en la información incluida en el texto escrito.

3. Contenidos

Grammar:

Revision of tenses. Simple Present for running commentaries and for retelling. Present Continuous for annoying habits. Past tenses in narrative sequences. Future forms. Future Continuous. Future Perfect Simple and Continuous.

The Passive Voice. Form and uses. MAKE and LET. Double object verbs. Present and Past Passive Voice. Causative forms.

Coordinate relative clauses. Relative clauses. Relative pronouns. Contact clauses. Prepositions in relative clauses. Non-defining and defining relative clauses.

Different types of adverbial clauses (time, place, manner, condition, concession, comparison, purpose, result and reason).

Adverbs: formation. Adverbs of manner and frequency. Compound words: nouns, adjectives and verbs. Modifying adverbs. Position and order of adverbs. Comparative and Superlative Degrees.

Infinitive and gerund. Full infinitive: uses. LET, MAKE, WOULD RATHER, HAD BETTER. Gerund: uses: BE USED TO, GET USED TO, PREFER, WOULD RATHER, WOULD PREFER.

Linking: IN ORDER TO / SO AS TO / SO AS NOT TO / SO THAT / AS A RESULT. Justifying arguments (ONE REASON / BASICALLY / THE MAIN REASON). Expressing concession (DESPITE / IN SPITE OF / ALTHOUGH). Expressing conclusion (ALL THINGS CONSIDERED / TO SUM UP / TO CONCLUDE / ALL IN ALL).

Use of suffixes and prefixes.

Reported Speech. Reporting verbs. Reporting dialogues. Word Order in Indirect Questions.

Nouns: countable and uncountable; singular and plural.

Prepositions of time (AT / ON / IN / BY / UNTIL / DURING), place and movement.

Dependent prepositions: verb dependent prepositions, adjective dependent prepositions, nouns and prepositions.

Expressions to talk about the future: LIKELY TO / EXPECTED TO / TO BE + TO.

Conditional Sentences: Types 0, I, II and III. Mixed conditional sentences.

The Subjunctive. IT'S TIME ... / I'D RATHER YOU ... / AS IF ... / AS THOUGH
Comparative structures: FAR / MUCH / A LOT / SLIGHTLY / A LITTLE / A BIT + COMPARATIVE.

Regrets: SHOULD + HAVE + PAST PARTICIPLE.

The Article: THE / A / AN / ZERO. Special cases.



Universidad de Buenos Aires
Colegio Nacional de Buenos Aires

Vocabulary:

Phrasal verbs. UP and DOWN. Vocabulary connected with science and technology. Vocabulary related to description of people and places. Adjectives, verbs and idioms with MAKE, GET and HAVE. Vocabulary used to describe global issues. Climate. The environment. Social problems. Beauty and Music.

Writing:

Descriptive essays.

Reading:

“The Catcher in the Rye”: setting (time and place), atmosphere, characters. Themes. Symbols. Newspaper articles. Global trends.

Functions:

Giving opinions and reasons. Agreeing and disagreeing. Describing people and places. Summarising information and rewording it to report a message.

4. Bibliografía y otros recursos

- “Choices: Upper Intermediate” (Student’s Book)(2016), by Emma Szlatcha. Pearson.
- “Choices: Upper Intermediate” (Workbook) (2016), by Emma Szlatcha. Pearson.
- “The Catcher in the Rye” (1951), by J. D. Salinger. London: Penguin Books.
- “Grammar Time” (2003), by M. Carling. Longman.
- Teacher’s Dead (1993), by B. Zephaniah.
- Lord of the Flies (1954), by William Golding.
- Sonnets, by William Shakespeare.



Universidad de Buenos Aires
Colegio Nacional de Buenos Aires

5. Instrumentos de Evaluación

Se evaluará a las/los estudiantes, entre otras instancias de evaluación, mediante un examen al final de cada Módulo del Libro de Texto que contemplará las cuatro macro-habilidades (*Reading, Writing, Listening and Speaking*). Se complementarán dichas evaluaciones con ejercitación sobre *Use of English*. Las calificaciones trimestrales serán el promedio de las notas obtenidas por cada una de las partes del examen mencionado.

Asimismo, se evaluará la presentación de un trabajo final asignado por el docente, cuya nota se promediará con las notas obtenidas en el tercer trimestre. El trabajo final propuesto para el ciclo lectivo 2.019 es la elaboración de un discurso político público. Como sugerencias de formato, se pide que las/los estudiantes describan el escenario de referencia, la época, el lugar, el personaje político elegido y su importancia en términos políticos, económicos y sociales, entre otros, dentro de un contexto socio-político dado.

Los criterios de evaluación para el trabajo final serán los siguientes: la búsqueda de información, la utilización de los recursos de la materia (bibliografía y consultas al docente), el uso de las habilidades metacognitivas, la utilización del *feedback* que aportaron tanto docente como compañeras/os y la presentación de la versión final en tiempo y forma.

6. Pautas Generales para la aprobación de la asignatura

Las/los estudiantes deberán rendir un examen integrador que contemplará las cuatro macro-habilidades y los contenidos del Programa de Estudios. Tanto las/los estudiantes regulares como las/los previos y libres aprobarán la asignatura al alcanzar el 70% de lo solicitado en el examen integrador.

Prof. Mariano Alarcón
Jefe del Departamento de Inglés